



Stichting MIND Naasten Centraal
Jaarrekening 2023

Inhoudsopgave

Inleiding

Opdracht / samenstellingsverklaring	4
Verslaggeving van non-profit organisaties	5

Jaarrekening

Balans	7
Staat van baten en lasten	8
Algemeen deel van de toelichting	9
Subsidiekader VWS voor PGO-instellingen	10
Richtlijnen en grondslagen van waardering en resultaatbepaling	11
Toelichting op de balans	13
Toelichting op de staat van baten en lasten	15
Besteding aan de doelstellingen en percentage fondsenwerving	18
Niet uit de balans blijvende activa en verplichtingen	19

Ondertekening

Ondertekening bestuur	21
-----------------------	----

Inleiding

Samenstellingsverklaring

Opdracht

Op basis van de aan ons verstrekte gegevens hebben wij op zorgvuldige wijze de jaarrekening voor Stichting MIND Naasten Centraal over boekjaar 2023 samengesteld in overeenstemming met de richtlijnen voor de jaarverslaggeving Rjk C2 (Kleine fondsenwervende organisaties).

Verantwoordelijkheden

Kenmerkend voor een samenstellingsopdracht is, dat wij ons baseren op de door het bestuur van de entiteit verstrekte gegevens. De verantwoordelijkheid voor de juistheid en de volledigheid van die gegevens en voor de daarop gebaseerde jaarrekening berust bij het bestuur van de organisatie. Onze werkzaamheden bestonden in hoofdzaak uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren en het samenvatten van financiële gegevens. Daarnaast hebben wij de aanvaardbaarheid van de bij het samenstellen van de jaarrekening toegepaste grondslagen op basis van de door de organisatie verstrekte gegevens geëvalueerd.

MEO

Oudeweg 115
2031CC Haarlem

Opgemaakt op 12 maart 2026

Verslaggeving van non-profit organisaties

Inrichting

Zowel voor commerciële organisaties als voor non-profit organisaties is beschreven uit welke onderdelen een jaarrekening moet bestaan, welke inzichten en specificaties gegeven moeten worden en zijn er standaard modellen voor de presentatie van de balans en de resultatenrekening. Voor commerciële organisaties zijn deze voorschriften en modellen gedeeltelijk bij wet geregeld. Voor non-profit organisaties volgen zij uit de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (RJ), in het bijzonder de richtlijnen die zien op verslaggeving van organisaties zonder winststreven (RJ640) en aanvullende voor fondsenwervende organisaties (RJ650). Voor non-profit organisaties met een totaal aan jaarlijkse baten onder de 500.000 euro mogen de 'kleine' varianten van de richtlijnen worden toegepast (resp. RJk C1 en RJk C2).

Informatiebehoefte

De basis voor de financiële verslaggeving is het verschaffen van de inzichten die de gebruikers van de jaarrekening nodig hebben om hun beslissingen op te baseren. Waar het bij commerciële organisaties vaak gaat om inzichten in winst en kredietwaardigheid, gaat het er bij non-profit organisaties meer om of de gelden rechtmatig en doelmatig zijn besteed. Daarnaast kennen de richtlijnen voor dit type organisaties een grotere waarde toe aan de begrotingscijfers omdat men vaak werkt met budgetten die bij voorkeur wel volledig besteed dienen te worden maar ook niet ver overschreden mogen worden omdat dat ten laste gaat van reserves. Daarnaast zijn de criteria voor welk type verslaggevingsrichtlijnen moeten worden toegepast (RJ640, RJ650, RJk C1 en RJk C2) zo ingestoken dat hoe meer geld van derden er in de organisatie omgaat, hoe meer detailniveau er in de jaarrekening zit. Zo zijn de richtlijnen voor kleine organisaties zonder winststreven (RJk C1) redelijk summier terwijl de richtlijnen voor grote fondsenwervende organisaties (RJ 650) veel toelichtingen en specificaties voorschrijven en bepaalde onderdelen volgens modellen opgemaakt dienen te worden, zodat daar bepaalde kengetallen kunnen worden afgeleid.

Eigen vermogen versus reserves en fondsen

Bij commerciële organisaties is de scheidslijn tussen eigen vermogen en vreemd vermogen vrij strak. Non-profit organisaties werken daarentegen vaak met bestemmingsreserves en bestemmingsfondsen. Een bestemmingsreserve is een deel van het vermogen waaraan door het bestuur een specifiek bestedingsdoel is toegekend. Bestemmingsfondsen ontstaan uit geoormerkte inkomsten die niet in het verslagjaar aan het bestedingsdoel (het oormerk) zijn uitgegeven. Bestemmingsreserves kunnen door het bestuur worden herzien. Voor bestemmingsfondsen ligt dat anders. Voor het niet conform het bestedingsdoel uitgeven van deze fondsen, zijn slechts enkele redenen verdedigbaar richting de geldverstrekkers. Daaruit volgt dat, hoewel bestemmingsfondsen juridisch gezien eigen vermogen van de organisatie zijn, het de vraag is in hoeverre zij vanuit economisch oogpunt ook zo beschouwd kunnen worden.

Terminologie

Omdat non-profit organisaties niet op winst gericht zijn, wordt in dit kader ook andere terminologie in de jaarrekening gebruikt. Zo spreekt men bijvoorbeeld niet over een winst- en verliesrekening maar over de staat van baten en lasten. Verder komt, om de hiervoor beschreven redenen, de term Eigen Vermogen niet voor in dit type jaarrekening maar zien we (bestemmings)reserves en bestemmingsfondsen.

Jaarrekening

Balans per 31 december 2023

ACTIVA	31-12-2023	31-12-2022
Vaste activa		
Immateriële vaste activa	-	-
Materiële vaste activa	1.878	1.277
Financiële vaste activa	-	-
	1.878	1.277
Vlottende activa		
Vorraden	-	-
Vorderingen en overlopende activa	10.770	52.500
Effecten	-	-
Liquide middelen	53.671	47.804
	64.440	100.304
	<u>66.319</u>	<u>101.581</u>

PASSIVA	31-12-2023	31-12-2022
Reserves en fondsen		
Algemene reserve	5.089	18.571
Bestemmingsreserves	20.967	20.967
	26.056	39.538
Bestemmingsfondsen	-	-
Voorzieningen	-	-
Langlopende schulden	-	-
Kortlopende schulden	40.262	62.043
	<u>66.319</u>	<u>101.581</u>

Staat van baten en lasten

	Werkelijk 2023	Begroot 2023	Werkelijk 2022
BATEN			
Baten van particulieren	5.968	-	11.020
Baten van bedrijven	-	-	-
Baten van loterijorganisaties	-	-	-
Baten van subsidies van overheden	55.000	55.000	55.000
Baten van verbonden organisaties zonder winststreven	-	-	-
Baten van andere organisaties zonder winststreven	21.913	-	32.530
Som van de geworven baten	<u>82.881</u>	<u>55.000</u>	<u>98.550</u>
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten/diensten	3.920	-	5.685
Overige baten	-	-	1.366
SOM VAN DE BATEN	<u><u>86.801</u></u>	<u><u>55.000</u></u>	<u><u>105.601</u></u>
LASTEN			
Besteed aan de doelstellingen			
Lotgenotencontact	37.763	31.920	34.428
Informatievoorziening	13.724	10.580	12.224
Belangenbehartiging	4.370	2.500	3.300
Projecten	21.913	-	32.530
Totaal besteed aan de doelstellingen	<u>77.770</u>	<u>45.000</u>	<u>82.482</u>
Kosten fondsenwerving	-	-	-
Kosten beheer en administratie	22.716	10.000	27.282
SOM VAN DE LASTEN	<u><u>100.486</u></u>	<u><u>55.000</u></u>	<u><u>109.764</u></u>
FINANCIËLE BATEN EN LASTEN			
Financiële baten	203	-	-
Financiële lasten	-	-	-
SOM VAN DE FINANCIELE BATEN EN LASTEN	<u><u>203</u></u>	<u><u>-</u></u>	<u><u>-</u></u>
SALDO VAN BATEN EN LASTEN	<u><u>-/- 13.482</u></u>	<u><u>-</u></u>	<u><u>-/- 4.163</u></u>
RESULTAATBESTEMMING			
Toevoeging/onttrekking algemene reserve	-/- 13.482	-	-/- 4.163
Toevoegingen/onttrekkingen bestemmingsreserves	-	-	-
Toevoegingen/onttrekkingen bestemmingsfondsen	-	-	-
	<u><u>-/- 13.482</u></u>	<u><u>-</u></u>	<u><u>-/- 4.163</u></u>

Algemeen deel van de toelichting

Activiteiten / Doelstelling

Het doel van stichting MIND Naasten Centraal is om naasten van mensen met een psychische kwetsbaarheid te ondersteunen vanuit ervaringskennis, zodat zij de balans in hun leven kunnen behouden of kunnen herstellen. De ondersteuning van familieleden en andere betrokkenen is van groot belang niet alleen om zoveel mogelijk te voorkomen dat zij zelf overbelast raken, maar ook om hen in staat te stellen ervaringen met elkaar te delen. Hierdoor kan de last draagbaar blijven of weer worden.

Naasten Centraal zet zich daarbij in voor familie en vrienden van mensen met psychische of psychiatrische problemen. Dit doen we voor naasten die alleen informatie zoeken of er met een ander in dezelfde situatie over wil praten, maar ook voor naasten die overbelast raken en zelf hulpvrager (dreigen te) worden. Voor een deel van de familieleden en andere direct betrokkenen uit onze achterban is de situatie zo zwaar dat zij zelf psychische en/of psychiatrische problemen hebben ontwikkeld en in veel gevallen maken zij gebruik van ggz-voorzieningen. In deze zin zijn zij cliënt/patiënt, ook al beschouwen zij zichzelf niet altijd als zodanig, of worden zij niet als zodanig door hun omgeving of professionals beschouwd. Zij staan daarmee vaak in de schaduw van de familieleden of naastbetrokkenen voor wie zij zoveel zorg hebben.

Oprichting en inschrijving

Stichting MIND Naasten Centraal, statutair gevestigd in Amersfoort, kantoorhoudende te Stationsplein 125, 3818 LE Amersfoort is opgericht op 22 maart 1985 en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 41204424.

ANBI

Stichting MIND Naasten Centraal is sinds 1 januari 2008 door de Belastingdienst erkend als Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) onder RSIN 7094541.

Boekjaar

Het boekjaar van de stichting loopt van 1 januari t/m 31 december.

Subsidiekader VWS voor PGO-instellingen

Algemeen

Het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport erkent dat patiënten- en gehandicaptenorganisaties (PGO's) een belangrijke rol vervullen in de Nederlandse gezondheidszorg en stelt daarom jaarlijks een subsidie beschikbaar voor deze organisaties. Per unieke aandoening kan, onder bepaalde voorwaarden en criteria, maximaal één landelijke patiëntenorganisaties daar aanspraak op maken.

Looptijd subsidiekader

Het huidige subsidiekader loopt van 2019 t/m 2023. Daarna zal een nieuw kader worden vastgesteld. Op basis van de ontwikkelingen en communicatie m.b.t. het nieuw vast te stellen subsidiekader, is de verwachting dat de patiëntenorganisaties minimaal op dezelfde bedragen kunnen blijven rekenen of erop vooruit gaan.

Inhoud en bedragen

Voor de drie kernactiviteiten Lotgenotencontact, Informatievoorziening en Belangenbehartiging kan in het huidige kader jaarlijks maximaal € 45.000 worden aangevraagd. Daarnaast kan € 10.000 extra worden aangevraagd wanneer de organisatie een aantal specifieke backoffice-taken uitbesteedt. De benoemde taken betreffen leden/donateursadministratie, salarisadministratie (indien van toepassing), financiële administratie, digitaal werken en communicatie. Onder communicatie worden bijvoorbeeld taken als grafische vormgeving gezien en deze hebben daarom vaak een sterke overlap met de kernactiviteit Informatievoorziening. Op de subsidie is een aantal wetten, kaders en besluiten van toepassing. Hieronder de belangrijkste spelregels.

Meldplicht

De organisatie heeft in een aantal gevallen een meldplicht. Deze melding moet tijdens het lopende subsidiejaar gedaan worden, dus voor 31 december. De belangrijkste meldingsplichtige situaties zijn:

- wanneer een onderbesteding van meer dan 15% van het totaal aangevraagde bedrag verwacht wordt.
- wanneer de aanvrager subsidiegeld wenst te verschuiven tussen de drie kernactiviteiten.
- wanneer gesubsidieerde activiteiten geen doorgang vinden in het subsidiejaar.
- wanneer de aanvrager subsidiegeld wil besteden aan een nieuwe of niet in de aanvraag opgenomen activiteit.

Backoffice-subsidie

De backoffice-subsidie kent een alles-of-niets-criterium. Wanneer bijv. alle backoffice-taken zijn uitbesteed behalve de financiële administratie, vervalt de gehele backoffice-subsidie. Er zijn twee varianten van uitbesteding mogelijk. De eerste is uitbesteding aan een bestuurslid in loondienst, een oplossing die zelden gekozen wordt omdat daar diverse risico's aan kleven. De andere variant is uitbesteding aan één of meer externe organisaties met rechtspersoonlijkheid. Een rechtspersoon is een organisatievorm die bij notariële akte in het leven wordt geroepen, zoals een bv of een stichting. Een eenmanszaak of VOF heeft geen rechtspersoonlijkheid.

Onderbesteding backoffice ten gunste van kernactiviteiten

Een onderbesteding op de € 10.000 backoffice subsidie mag, mits tijdig gemeld, worden gebruikt voor de kernactiviteiten wanneer daar nog een tekort is. Andersom is niet mogelijk, een onderbesteding op de € 45.000 kernactiviteitsubsidie zal altijd moeten worden terugbetaald en kan niet ingezet worden om een tekort op de backoffice-kosten te dekken. Verder heeft de backoffice-taak Communicatie vaak een sterke overlap met de kernactiviteit Informatievoorziening. Het kan daardoor voorkomen dat deze kosten in de jaarrekening anders gepresenteerd worden dan in de subsidieaanvraag. Dat is toegestaan zolang er geen sprake is van dubbele dekking.

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Toegepaste richtlijn

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met richtlijn RJk C2 (Kleine fondsenwervende organisaties).

Valuta en afronding

De jaarrekening is opgesteld in euro's. Negatieve bedragen worden aangegeven met -/-.

De bedragen zijn afgerond op hele euro's. Het kan daarom voorkomen dat een optelling niet lijkt te kloppen. Bijvoorbeeld: $1,40 + 1,40 = 2,80$ maar ziet er in de presentatie uit als $1 + 1 = 3$.

Vergelijkende cijfers

Indien het de vergelijkbaarheid ten goede komt, kunnen posten uit het voorgaande boekjaar anders zijn gerubriceerd dan zoals gepresenteerd in de jaarrekening van het betreffende boekjaar.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Indien de verkrijgingsprijs significant lager ligt dan de waarde in het economische verkeer en dus geheel of gedeeltelijk als donatie is ontvangen, wordt de waarde in het economische verkeer gehanteerd. Het verschil met de werkelijke verkrijgingsprijs wordt als baten in het boekjaar verantwoord. In het geval dat investeringen zijn gefinancierd met daarvoor geormerkte donaties, worden de betreffende baten verwerkt in de staat van baten en lasten en wordt de investering geactiveerd onder de materiële vaste activa. De verkregen baten dienen via de bestemming van het saldo van baten en lasten te worden toegevoegd aan een bestemmingsfonds. Uit het bestemmingsfonds valt jaarlijks via de bestemming van het saldo van baten en lasten een bedrag vrij naar rato van de afschrijvingen op het materieel vast actief ten gunste van de overige reserves.

Vorraden

Vorraden zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs - of lagere marktwaarde - vermeerderd met bijkomende inkoopkosten. Op de voorraadwaarde wordt, indien noodzakelijk, een voorziening voor incourantheid in mindering gebracht.

Vorderingen

De vorderingen zijn opgenomen tegen nominale waarde, voor zover noodzakelijk onder aftrek van een voorziening voor het risico van oninbaarheid.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije beschikking van de organisatie staan, wordt dit in de toelichting vermeld.

Bestemmingsreserves

Een bestemmingsreserve is een deel van het vermogen dat wordt afgezonderd omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan en deze beperking is door het bestuur aangebracht.

Bestemmingsfondsen

Een bestemmingfonds is een deel van het vermogen dat wordt afgezonderd omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan en deze beperking is door derden aangebracht.

Schulden

Schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde tenzij anders is bepaald.

Baten en lasten algemeen

Baten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Lasten welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Baten uit fondsenwerving

Onder giften en baten uit fondsenwerving wordt verstaan de (te) ontvangen bedragen in het verslagjaar voor onder meer donaties en giften. Donaties in natura worden, indien mogelijk, tegen reële waarde verwerkt via de staat van baten en lasten.

Baten uit subsidies

Op de verwerking van overheidssubsidies en daar gelijk te stellen organisaties, zijn specifieke hoofdstukken uit de richtlijnen voor de jaarverslaggeving van toepassing. In tegenstelling tot de overige baten uit fondsenwerving (welke worden verantwoord in het boekjaar waarin zij zijn ontvangen), worden baten uit subsidies, eventueel naar evenredigheid, verantwoord in het jaar waarin de activiteiten hebben plaatsgevonden, onder aftrek van een reservering voor een eventueel terug te betalen bedrag i.v.m. activiteiten die niet hebben plaatsgevonden of waarvoor de kosten lager zijn uitgevallen dan in de subsidieaanvraag begroot.

Geoormerkte baten

Indien donaties zijn ontvangen voor een specifiek bestedingsdoel en het bedrag daaraan in het boekjaar niet volledig werd besteed, wordt uit het niet bestede bedrag een bestemmingsfonds gevormd.

TOELICHTING OP DE BALANS

	2023	2022
VASTE ACTIVA		
Materiele vaste activa		
Stand aanschafwaarde per 31 december	20.696	19.646
Cumulatieve afschrijvingen t/m 31 december	-/- 18.817	-/- 18.369
Boekwaarde per 31 december	<u>1.878</u>	<u>1.277</u>
Boekwaarde per 1 januari	1.277	-
Investerings	1.050	1.532
Desinvesteringen / verkoop	-	-
Afschrijving	-/- 449	-/- 255
Herwaardering	-	-
Boekwaarde per 31 december	<u>1.878</u>	<u>1.277</u>
VLOTTENDE ACTIVA		
Vorderingen en overlopende activa		
N.t.o 01 KPO/KOVV 21-24	10.500	52.500
Vooruitbetaalde kosten	258	-
Nog te ontvangen bedragen	12	-
	<u>10.770</u>	<u>52.500</u>
Liquide middelen		
Betaalrekening 568 63 85	28.092	15.298
Betaalrekening 761 16 45	367	498
Spaarrekening 761 16 45	25.212	32.009
	<u>53.671</u>	<u>47.804</u>
RESERVES EN FONDSEN		
Algemene reserve		
Stand per aanvang boekjaar	18.571	22.735
Resultaatbestemming	-/- 13.482	-/- 4.163
Vrijval bestemmingsreserves	-	-
Vrijval bestemmingsfondsen	-	-
Stand per einde boekjaar	<u>5.089</u>	<u>18.571</u>
Bestemmingsreserve Verbetering Kopp		
Stand per aanvang boekjaar	20.967	20.967
Bij: toevoeging uit resultaatbestemming	-	-
Af: onttrekking conform bestemming	-	-
Af: vrijval vanwege bestemmingswijziging	-	-
Stand per einde boekjaar	<u>20.967</u>	<u>20.967</u>

SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA

Kortlopende schulden en overlopende passiva

	2023	2022
Reservering vakantiegeld	1.740	2.324
Afdracht loonheffing	1.736	-
Crediteuren	2.078	3.015
Afdracht premies pensioenfonds	-/- 83	-
	<u>5.472</u>	<u>5.339</u>

Projecten

01 Cum. toezeggingen KOPP/KOV 21-24	105.000	105.000
01 Cum. kosten KOPP/KOV 21-24	-/- 70.209	-/- 48.296
	<u>34.791</u>	<u>56.704</u>

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	2023	begroot 2023	2022
BATEN			
Baten van particulieren			
Donaties van particulieren	5.968	-	11.020
	<u>5.968</u>	<u>-</u>	<u>11.020</u>
Baten van subsidies van overheden			
Ontvangen voorschotten PGO-subsidie (VWS)	55.000	55.000	55.000
Terug te betalen PGO-subsidie verslagjaar	-	-	-
Onvoorziene terugbetaling PGO-subsidie vorige jaren	-	-	-
	<u>55.000</u>	<u>55.000</u>	<u>55.000</u>
<i>De instellingssubsidie van VWS heeft een structureel karakter</i>			
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten/diensten			
Inkomsten activiteiten	3.920	-	5.685
	<u>3.920</u>	<u>-</u>	<u>5.685</u>
Overige baten			
Overige baten	-	-	1.366
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>1.366</u>
Vrijval projecten			
Vrijval projecten	21.913	-	32.530
	<u>21.913</u>	<u>-</u>	<u>32.530</u>

LASTEN

Lotgenotencontact

	2023	begroot 2023	2022
Naastenlijn en digitale ondersteuning	8.478	6.475	7.896
Ondersteuning regionale activiteiten & vrijwilligers	14.488	11.305	11.089
Kind-van dag en KOPP/KOV activiteiten	10.797	8.260	10.522
Uitbreiden en versterken doelgroepen/Labyrint - Young	4.000	5.880	-
LiP Young	-	-	4.921
	<u>37.763</u>	<u>31.920</u>	<u>34.428</u>

Informatievoorziening

Informatievoorz. over problematiek familie en naasten	8.724	5.030	7.224
Bijeenkomsten specifiek voor voorlichting professionals	5.000	5.550	5.000
	<u>13.724</u>	<u>10.580</u>	<u>12.224</u>

Belangenbehartiging

Alg. belangenbehartiging ten bate van onze doelgroep	3.120	1.010	1.800
Deelname aan grotere belangenbehartigingsorganisaties	1.250	1.490	1.500
	<u>4.370</u>	<u>2.500</u>	<u>3.300</u>

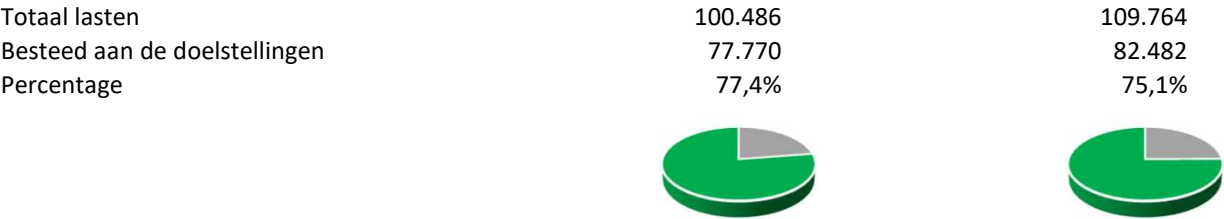
Projecten

01 KOPP/KOV aan zet 21-24	21.913	-	32.530
	<u>21.913</u>	<u>-</u>	<u>32.530</u>

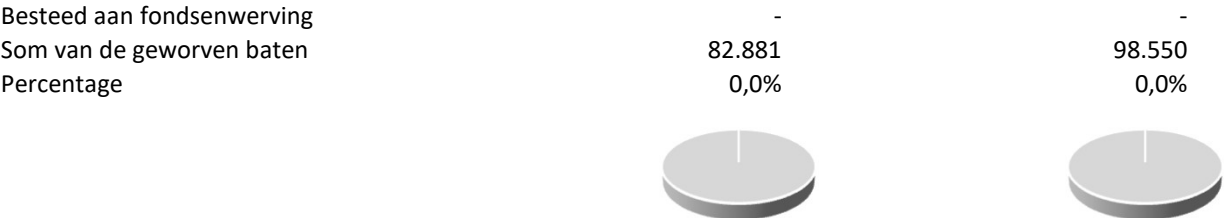
	2023	begroot 2023	2022
Kosten beheer en administratie			
Subsidiabele kosten uitbesteding backoffice			
Bestuursondersteuning	3.603	-	-
Leden/donateuradministratie	2.444	-	-
Financiële administratie	6.950	-	-
Communicatie	167	-	-
Backoffice 2022 (niet gespecificeerd)	-	10.000	5.943
	<u>13.164</u>	<u>10.000</u>	<u>5.943</u>
Personeelskosten			
Brutoloon	34.483	-	-
Kosten vakantiegeld	2.759	-	-
Kosten 13e maand en/of bonus	2.874	-	-
Onbelaste reiskostenvergoedingen medewerkers	496	-	-
Sociale lasten werkgeverspremies	7.093	-	-
Pensioenpremies werkgeversdeel	3.284	-	-
Werknemersverzekeringen en arbodienst	673	-	-
Overige personeelskosten	250	-	-
Af: Toerekening: personeelskosten	-/- 46.160	-	-
Personeelskosten 2022 (niet gespecificeerd)	-	-	11.990
	<u>5.751</u>	<u>-</u>	<u>11.990</u>
Kosten bestuur en overige vrijwilligers			
Bestuur - overige bestuurskosten	263	-	-
Bestuur - reis/onkostenvergoedingen	205	-	-
Bestuur - vergaderlocaties en catering	12	-	-
Vrijw. reiskostenvergoedingen (niet toegerekend)	145	-	-
	<u>625</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Afschrijvingskosten			
Afschrijvingskosten bedrijfsinventaris	449	-	255
	<u>449</u>	<u>-</u>	<u>255</u>
Overige kosten beheer en administratie			
Huisvestingskosten	6.220	-	5.221
Automatisering/ICT/Internet/Telefoon	1.455	-	-
Bankkosten	541	-	-
Overige kosten	535	-	-
Portokosten	388	-	-
Verzekeringen	250	-	-
Kantoorbenodigdheden	71	-	-
Kantoorkosten	40	-	-
Bureaukosten	-	-	2.657
Algemene kosten	-	-	1.215
Af: toerekening kosten beheer en administratie	-/- 6.771	-	-
	<u>2.728</u>	<u>-</u>	<u>9.093</u>
Financiële baten en lasten			
Financiële baten			
Rentebaten	203	-	-
	<u>203</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

Besteding aan de doelstellingen & percentage fondsenwerving

Besteed aan de doelstellingen



Percentage fondsenwerving



Niet uit de balans blijkende activa en verplichtingen

Niet uit de balans blijkende activa

Niet van toepassing

Personeel

Niet van toepassing

Huur- en leasecontracten

Niet van toepassing

Overige meerjarenverplichtingen

Niet van toepassing

Ondertekening door het bestuur

Ondertekening

Digitale versie voor publicatie. De door het bestuur ondertekende versie van deze jaarrekening ligt ten kantore van de organisatie.

Cisca Goedhart
Voorzitter

Vincent Vis
Penningmeester

Hein van der Hulst
Algemeen bestuurslid

Dieneke Roosenboom
Algemeen bestuurslid

Esther de Vreede
Algemeen bestuurslid